

करारको लागि आवेदन फारम

१. वैयक्तिक विवरण:

नाम थर (देवनागरिमा)			
अंग्रेजी ठूलो अक्षरमा			
नागरिकता नं.		जारी गर्ने जिल्ला:	मिति:
स्थायी ठेगाना क) जिल्ला		ख) न.पा/ग.पा.	ग) वडा नं.
घ) टोल:	ड) मार्ग/घर नं.	च) फोन/मोबाइल नं.	
पत्राचार गर्ने ठेगाना:			
बाबुको नाम, थर			
बाजेको नाम, थर			
जन्म मिति:	वि.सं.	ई.सं.	
हालको उमेर:	वर्ष	महिना	

२. शैक्षिक योग्यता (दरखास्त फारम भरेको पदको लागि चाहिने आवश्यक न्यूनतम शैक्षिक योग्यता अनिवार्य)

क्र.स.	शैक्षिक योग्यता/उपाधि	विश्वविद्यालय/बोर्ड	मूल विषय	श्रेणी	प्राप्ति प्रतिशत/ग्रेड

मैले यस दरखास्तमा खुलाएका सम्पूर्ण विवरणहरु सत्य छन् । दरखास्त बुझाएको पदको सूचनाको लागि अयोग्य ठहरिने गरी कुनै सजाय पाएको छैन । कुनै कुरा ढाँटे वा लुकाएको ठहरिएमा प्रचलित कानून बमोजिम सहनेछु/बुझाउनेछु । उम्मेदवारले पालना गर्ने भनी प्रचलित कानून तथा यस दरखास्त फाराममा उल्लेखित सबै शर्त तथा नियमहरु पालना गर्न मन्जुर छु । साथै करारमा उल्लेखित शर्तहरु पूर्ण रूपमा पालना गर्नेछु ।

उम्मेदवारको ल्याप्चे सहीछापः

उम्मेदवारको दस्तखतः

दायाँ

बाँया

--	--

मितिः