



मष्टा गाउँपालिका

(Masta Rural Municipality)

गाउँ कार्यपालिका कार्यालय, बझाङ

(OFFICE OF THE RURAL MUNICIPAL EXECUTIVE)



प.सं.२०७९।८०

च.नं.२०९

भातेखोला, बझाङ

सुदूरपश्चिम प्रदेश, नेपाल

मिति: २०७९।०५।२०

यस कार्यालयबाट आ.व. २०७९।८० मा हुने खरिद कार्यमा सहभागी हुन सुचिकृत हुने सूचना ।

सार्वजनिक खरिद ऐन, २०६३ को दफा ६ क. तथा सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम १८ अनुसार सार्वजनिक निकायबाट सोही ऐनमा तोकिए बमोजिम हुने खरिद सम्बन्धि कार्यको लागि सम्बन्धित कार्यालयले त्यस्तो खरिदको प्रकृति अनुसार आपूर्तिलाई निर्माण व्यवसायी, परामर्शदाता, गैर सरकारी संस्था वा सेवा प्रदायकको छुट्टाछुट्टै योग्य फर्म, संघसंस्था वा व्यक्तिहरुलाई सुचिकृत हुन चाहेको समूह समेत स्पष्ट रूपमा खोली तोकिएको ढाँचामा १५ दिन भित्र यस कार्यालयमा आवेदन दिन हुन सुचित गरिएको छ ।

आवश्यक कागजातहरु:

१. फर्म दर्ता वा सम्बन्धित व्यवसाय वा सेवा गर्न प्राप्त नविकरण भएको इजाजत पत्रको प्रतिलिपी,
२. मूल्य अभिवृद्धि करमा दर्ता भएको प्रमाणपत्र वा स्थायी लेखा नम्बर दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी,
३. गत आ.व. २०७८।०७९ को कर चुक्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी,
४. फर्म/संघ संस्था कालो सूची/कार्वाहीमा नपरेको भनि उल्लेखित लिखित स्व:घोषणा
५. तोकिएको ढाँचाको निवेदन

क. खरिद तथा आपूर्ति तर्फ

१. मसलन्द तथा कार्यालय सामान
२. मेसिनरी सामानहरु (Computer, laptop, printer, photocopy machines, UPS लगायत इलेक्ट्रिकल तथा इलेक्ट्रोनिकस सामानहरु)
३. छपाई सम्बन्धी कार्यहरु
४. औषधिहरु
५. फर्निचर तथा फर्निसिङ्गका सामग्रीहरु
६. सवारी साधनका पाटपूजाहरु
७. पत्रपत्रिका तथा पुस्तकहरु
८. सञ्चार/इन्टरनेट जडान सम्बन्धि सामग्रीहरु
९. सेनेटरी तथा हार्डवेयरका सामग्रीहरु

ख. परामर्श सेवा तर्फ

१. अध्ययन/अनुसन्धान सम्बन्धि सेवाहरु
२. इन्जिनियरिङ्ग सेवाहरु

ग. मर्मत तर्फ

१. सवारी साधन (मोटरसाइकल, जीप हेभि इक्युप्मेन्टस)
२. मेसिनरी उपकरण (Computer, Laptops, printer, photocopy, UPS लगायत इलेक्ट्रिकल तथा इलेक्ट्रोनिकस सामानहरु)
३. भवन तथा भौतिक संरचना, रंगरोगन आदि ।
४. फर्निचर
५. सञ्चार उपकरणहरु

घ. सेवा तर्फ

१. कम्प्युटर नेटवर्क, Internet service
२. Computer Software and Hardware
३. कुरियर तथा ढुवानी सेवा

अमर बहादुर जेठारा

नि. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

नि. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत